

430 656,00

**Договор № 02-2021  
по организации горячего питания обучающихся во время образовательного процесса  
в МАОУ СОШ № 16 с. Никольское**

г. Сысерть

«11» января 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мироновой Натальи Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» с. Никольское, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Малютиной Елены Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г N 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем: заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1.«Заказчик» поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по организации горячего питания обучающихся в период с «11» января 2021 года до полного исполнения сторонами своих обязательств по данному договору в соответствии с приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Обязательства Заказчика:**

- 2.1.1. Создать условия для организации горячего питания обучающихся: предоставлять Исполнителю, обслуживающему обучающихся, набор производственных и складских помещений; торгово-технологического, холодильного, другого оборудования, имеющихся в образовательном учреждении, коммунальные услуги.
- 2.1.2. Утверждать совместно с Исполнителем режим (график) питания обучающихся, предусматривать в учебных процессах удлиненные перерывы на прием пищи. При необходимости изменения утвержденного режима одна из сторон ставит об этом в известность другую не позднее, чем за два дня.
- 2.1.3. Представлять Исполнителю:
  - в течение срока действия договора заявки с количеством обучающихся, пользующихся питанием за счет бюджетных средств;
  - уточненные заявки о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за два часа до окончания работы предприятия осуществляющей организацию питания в учебном заведении.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за правильным расходованием и своевременным финансированием питания.

**2.2. Обязательства Исполнителя:**

- 2.2.1. Организовать рациональное питание обучающихся школы в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20, ТУ, по ценам и меню, предусмотренным для школьного питания в соответствии с заявкой Заказчика. Вывешивать меню (прейскурант) продукции в местах ее реализации.
- 2.2.2. Разработать, утвердить и внедрить в работу пищеблока программу по безопасности пищевой продукции (ХАССП)
- 2.2.3. Своевременно снабжать столовую и другие структурные единицы общественного питания необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню.

2.2.4. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего на предприятия общественного питания сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, условий хранения и реализации.

2.2.5. Обеспечить содержание представляемых для объектов питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности. Производить обслуживание технологического оборудования за свой счет.

2.2.6. Обеспечить столовую при учебном заведении посудой, приборами, кухонным инвентарем, санитарной спецодеждой, санитарными и моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.2.7. Следить за своевременным и обязательным прохождением работниками пищеблока медицинских и профилактических осмотров.

2.2.8. Укомплектовать школьную столовую квалифицированными кадрами, прошедшими специальную подготовку, аттестацию, знающими особенности детского питания, организовывать повышение их квалификации.

2.2.9. Обеспечить:

- постоянный контроль за качеством пищи;

- направление продовольственных товаров, готовых блюд и кулинарных изделий на лабораторное исследование, соответствие ГОСТов и ТУ.

### **3. Порядок расчетов.**

3.1. Оплата производится по безналичному расчету. Общая стоимость услуг по организации питания составляет **450 696,00 (Четыреста пятьдесят тысяч шестьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек.**

3.1. Оплата производится по безналичному расчету на расчетный счет Исполнителя, расчеты за оказанную услугу производятся после подписания актов выполненных работ, предоставления отчёта заказчика, ежемесячно в течение 10-ти дней после предоставления документов.

3.2. Оплата работ по настоящему договору производится заказчиком в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя, указанный в настоящем договоре.

3.3. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому посещению учащихся.

3.4. Ежемесячно Заказчик и Исполнитель проводят сверку правильности расчетов за питание.

### **4. Ответственность сторон.**

4.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции в школе, соблюдением норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания в соответствии с законом о защите прав потребителей.

4.2. Исполнитель обязуется не передавать возникшее по данному договору право требования к Заказчику третьим лицам.

4.3. Обязательства сторон прекращаются их ненадлежащим исполнением или невозможностью исполнения.

4.4. Условия настоящего договора могут быть изменены по согласованию сторон, что фиксируется дополнительным соглашением.

### **5. Рассмотрение споров.**

5.1. Все споры сторон урегулируются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров каждая из сторон оставляет за собой право обращения в Арбитражный суд

Свердловской области. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для обеих сторон. Срок ответа на претензию – 30 дней.

## 6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, вступает в силу с 11 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон.

### Заказчик:

7.1 Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа  
№ 16» с. Никольское  
6240027, Свердловская область,  
Сысертский район, с. Никольское, ул. 1  
Мая, 76  
ИНН 665 201 1648 КПП 668501001  
БИК 016577551  
Уральское ГУ Банка России // УФК по  
Свердловской области г. Екатеринбург  
р/с 03234643657220006200  
кор.сч.40102810645370000054  
л/сч. 30906180020

Директор MAOY COII №16  
с. Никольское



Е.А.Малютина

### Исполнитель:

7.2 Общество с ограниченной ответственностью  
«ГАРАНТ»  
Юридический и фактический адрес: 624022  
Свердловская область, г. Сысерть,  
ул. Быкова 44  
ИНН 6685084426 КПП 668501001  
ОГРН 1156685001880  
р/с 40702810216540033496  
УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
г.Екатеринбург  
к/с 30101810500000000674  
БИК 046577674  
тел.: 7-49-95, 7-47-96  
E-mail: [mir040214@mail.ru](mailto:mir040214@mail.ru)

Директор ООО «ГАРАНТ»



Н.А.Миронова

Приложение № 1 к договору № 02-2021  
от «11» января 2021 г. с МАОУ СОШ № 16 с. Никольское

### СПЕЦИФИКАЦИЯ

Категория обучающихся	Кол-во человек	Кол-во учебных дней	Стоимость питания	Сумма
Обучающиеся 5-11 кл. дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	16	89	94,00	133 856,00
Обучающиеся 5-11 кл. из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.	12	89	94,00	100 392,00
Обучающиеся 5-11 кл. из многодетных семей.	18	89	94,00	150 588,00
Обучающиеся 5-11 кл. с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов.	5	89	148,00	65 860,00
<b>ИТОГО</b>				<b>450 696,00</b>

Директор МАОУ СОШ №16  
с. Никольское

  
\_\_\_\_\_  
Е.А.Малютина  
«11» января 2021 г  
М.п.  


Директор ООО «ГАРАНТ»

  
\_\_\_\_\_  
Н.А.Миронова  
«11» января 2021 г  
М.п.  
